

Số: 2854 /CDLQGVN-QHQT&XTDL
V/v mời tham gia xúc tiến du lịch Việt Nam
tại Hàn Quốc

Hà Nội, ngày 14 tháng 10 năm 2026

Kính gửi:

- Doanh nghiệp lữ hành;
- Doanh nghiệp lưu trú du lịch;
- Doanh nghiệp vận chuyển du lịch, khu vui chơi, giải trí.

Triển khai Quyết định số 2338/QĐ-BVHTTDL ngày 10/9/2026 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch về kịch bản phát triển ngành du lịch gắn với mục tiêu tăng trưởng “2 con số”, Cục Du lịch Quốc gia Việt Nam tổ chức Chương trình giới thiệu Du lịch Việt Nam, kết nối doanh nghiệp tại 02 thành phố Seoul và Busan, Hàn Quốc, **dự kiến từ ngày 29/11 - 06/12/2026** (Lịch trình làm việc dự kiến kèm theo). Chương trình là cơ hội tốt để giới thiệu điểm đến, sản phẩm du lịch hấp dẫn của Việt Nam, thiết lập quan hệ hợp tác kinh doanh, tăng cường thu hút khách du lịch Hàn Quốc đến Việt Nam.

Cục Du lịch Quốc gia Việt Nam trân trọng kính mời Quý doanh nghiệp đăng ký tham gia Chương trình với quyền lợi và nghĩa vụ như sau:

- *Quyền lợi:* (1) Miễn đóng góp chi phí tổ chức sự kiện; (2) Được tham gia Chương trình gặp gỡ doanh nghiệp (B2B), Chương trình giới thiệu du lịch Việt Nam, tiệc giao thương và hoạt động liên quan; (3) Được cung cấp ấn phẩm, vật phẩm, video clip xúc tiến du lịch của đơn vị tới doanh nghiệp du lịch Hàn Quốc;

- *Nghĩa vụ:* (1) Chuẩn bị kỹ nội dung giới thiệu điểm đến, sản phẩm du lịch Việt Nam phù hợp với thị hiếu khách du lịch Hàn Quốc, sẵn sàng trình bày khi được yêu cầu; (2) Đóng góp giải thưởng Chương trình bốc thăm may mắn dành cho doanh nghiệp Hàn Quốc tham dự; (3) Nhân sự tham gia tự thu xếp chi phí đi lại, ăn, ở và chi phí cá nhân khác.

Để các doanh nghiệp chủ động kế hoạch tham gia Chương trình, Cục Du lịch Quốc gia Việt Nam thông báo và đề nghị các địa phương đăng ký tham gia **trước ngày 25/10/2026** (mẫu đăng ký và chương trình dự kiến gửi kèm theo). Thời gian tham dự chính thức sẽ được cập nhật cụ thể tới Quý đơn vị sau khi Cục Du lịch Quốc gia Việt Nam hoàn tất các thủ tục theo quy định của pháp luật.

Chi tiết liên hệ: Chị Luyện Hồng Anh, Phòng Quan hệ quốc tế và Xúc tiến du lịch, Cục Du lịch Quốc gia Việt Nam, ĐT: 0912730012 ; Email: luyenhonganh@yahoo.com.

Trân trọng/


Nơi nhận:

- Như trên;
- Cục trưởng (để báo cáo);
- Trung tâm TTDL (để đăng tin);
- Lưu: VT, QHQT&XTDL, LHA.

KT. CỤC TRƯỞNG
CHỖ CỤC TRƯỞNG




Nguyễn Thị Hoa Mai



BỘ VĂN HÓA, THỂ THAO VÀ DU LỊCH
CỤC DU LỊCH QUỐC GIA VIỆT NAM
80 Quán Sứ, Hoàn Kiếm, Hà Nội
Tel: 84-4-3942 3760, Fax: 84-4-3942 4115

PHIẾU ĐĂNG KÝ
DÀNH CHO DOANH NGHIỆP DU LỊCH
Tham gia Chương trình giới thiệu du lịch Việt Nam,
kết nối doanh nghiệp tại Hàn Quốc

Kính gửi: Cục Du lịch Quốc gia Việt Nam

Tên đơn vị:

Tên giao dịch quốc tế:

Điện thoại:Email:.....

Cán bộ liên lạc:.....

1. Đơn vị chúng tôi đăng ký:

Tham gia Chương trình giới thiệu du lịch Việt Nam do Cục Du lịch Quốc gia Việt Nam chủ trì tổ chức tại địa điểm sau:

☐ Seoul

☐ Busan

☐ Cả 2 địa điểm

Tài trợ cho chương trình bốc thăm trúng thưởng (Lucky draw)::

☐ Có

☐ Không

Nếu chọn CÓ vui lòng ghi rõ:

Loại hình (voucher dịch vụ, sản phẩm quà tặng...):.....

Số lượng:.....

Giá trị quy đổi thành tiền (VND):.....

2. Đơn vị chúng tôi cam kết:

- Chuẩn bị nội dung làm việc, giới thiệu sản phẩm dịch vụ bằng tiếng Hàn Quốc hoặc tiếng Anh; File tiêu đề, biểu tượng (logo, slogan) của đơn vị (định dạng: .jpg hoặc .png chất lượng cao phù hợp in ấn và trình chiếu); clip giới thiệu điểm đến/sản phẩm/dịch vụ (thời lượng từ 01 phút bằng tiếng Hàn Quốc hoặc tiếng Anh); *(đề nghị gửi toàn bộ nội dung file mềm tới Ban Tổ chức qua email);*

- Tự thu xếp chi phí đi lại, ăn, ở và các chi phí cá nhân khác;

- Tuân thủ các quy định của Nhà nước, Cục Du lịch Quốc gia Việt Nam về hoạt động ra nước ngoài làm việc và sự chỉ đạo chung của Trưởng đoàn công tác Cục Du lịch Quốc gia Việt Nam.

DANH SÁCH NHÂN SỰ

TT	Họ tên	Chức vụ	Đơn vị công tác	Điện thoại	Email
1.					
2.					

....., ngày tháng.....năm 2026

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

(Ký tên, đóng dấu)

**DỰ KIẾN CHƯƠNG TRÌNH GIỚI THIỆU DU LỊCH VIỆT NAM,
KẾT NỐI DOANH NGHIỆP TẠI HÀN QUỐC**

Thời gian	Hoạt động
Ngày 1	Đoàn rời Hà Nội đi sân bay quốc tế Nội Bài để đi Seoul
Ngày 2	- Nhận hành lý, di chuyển về nơi lưu trú. - Rà soát, kiểm tra, làm việc với các đơn vị cung cấp dịch vụ về công tác tổ chức Chương trình tại Seoul. Set up địa điểm, trang thiết bị.
Ngày 3	- Tổng duyệt Chương trình (chạy thử hệ thống âm thanh, ánh sáng, hình ảnh, làm quen sân khấu, chuẩn bị nhạc cụ, trang phục). - Chiều và tối: Tổ chức chương trình giới thiệu điểm đến, kết nối doanh nghiệp tại Seoul
Ngày 4	- Làm việc với Văn phòng Đại sứ Du lịch Việt Nam Lý Xương Căn tại Hàn Quốc; - Làm việc với Đại sứ quán Việt Nam tại Hàn Quốc; - Làm việc với đối tác của du lịch Việt Nam tại Hàn Quốc; - Làm việc với các đơn vị cung cấp dịch vụ về thủ tục, giấy tờ thanh lý, hóa đơn, chứng từ liên quan.
Ngày 5	Di chuyển đến Busan, về nơi lưu trú
Ngày 6	- Rà soát, kiểm tra, làm việc với các đơn vị cung cấp dịch vụ về công tác tổ chức Chương trình tại Busan. Set up địa điểm, trang thiết bị. - Tổng duyệt Chương trình (chạy thử hệ thống âm thanh, ánh sáng, hình ảnh, làm quen sân khấu, chuẩn bị nhạc cụ, trang phục). - Chiều và tối: Tổ chức chương trình giới thiệu điểm đến, kết nối doanh nghiệp tại Busan
Ngày 7	- Gặp gỡ, làm việc với Tổng Lãnh sự quán Việt Nam tại Busan, các cơ quan, tổ chức, các đối tác, doanh nghiệp liên quan tại Busan - Làm việc với các đơn vị cung cấp dịch vụ về thủ tục, giấy tờ thanh lý, hóa đơn, chứng từ. - Dọn dẹp vật dụng, trang thiết bị...
Ngày 8	Đoàn ra sân bay, rời Busan về Hà Nội. Kết thúc chương trình.